

## 商標出願依頼シート

1 お客様情報	
1-1 会社名または氏名	
1-2 担当者	
1-2 住所	
1-3 電話番号	
1-4 FAX番号	
1-5 電子メールアドレス	
2 願書記載事項	
2-1 出願人氏名または名称	
2-2 識別番号	
2-3 出願人の住所	
2-4 整理番号	
2-5 商標(フリガナ)	
2-6 指定商品または役務	
3 その他	
3-1 簡易調査	要／不要

### 備考

- 2-1 出願人氏名または名称      法人名義の場合は、登録簿に記載の通りに正式な社名をご記入下さい。  
。法人格のない団体名や屋号では出願することができません。
- 2-2 識別番号      特許庁に出願したことがある方でおわかりになる場合はご記入下さい。  
識別番号を記入いただいた場合は不要です。
- 2-3 出願人の住所      出願人が複数の場合は、すべての方についてご記入下さい。  
2-1, 2-2, 2-3      お客様の管理用の番号です。A～Z、ハイフン、数字の組み合わせ10文字  
2-4 整理番号      以内でご記入下さい。不要の場合は空欄で結構です。
- 2-5 商標      商標が文字だけで字体や色の指定のない場合は、この欄にご記入下さい。  
。その他の場合は、別途商標の電子データ(JIF形式等)をお送り下さい。  
1通の願書で出願できる商標は一つだけです。
- 2-6 指定商品または役務      区分がおわかりになる場合  
第9類 電気通信機械器具, 電子応用機械器具及びその部品  
区分がおわかりにならない場合  
建築物の設計, 測量  
のようにお客様の取り扱う商品または役務(サービス)の名称を記入して  
ください。上の例は、特許庁の「類似商品・役務審査基準」に沿った名称  
としてありますが、普通の言葉でも結構です。