

愛知県公立学校教員採用選考試験の自己情報開示請求について

試験結果の開示については、次により請求手続をしてください。

1 自己情報開示請求書の記入について（別添の記入例を参照）

- (1) 請求年月日、氏名、郵便番号、住所、電話番号を記入してください。
- (2) 「請求者の区分」の欄は、「1 本人」の「1」を○で囲んでください。
- (3) 「開示請求をする保有個人情報の内容」の欄には、「平成23年度愛知県公立学校教員採用選考試験の1次試験（又は2次試験・・・以下は、希望する請求内容を記載してください。）の筆記試験の得点並びに評定」などと記入して下さい。
- (4) 「開示の実施方法」の欄には、写しの交付を希望する場合は、「2 写しの交付」の「2」を○で囲んでください。

2 添付書類について

- (1) 本人であることを証明する書類（必ず、①、②の両方を送付してください。）

① 請求者の受験票のコピー

② 運転免許証、パスポート、健康保険証等のうち、いずれか一つのコピー

※①の受験票が紛失等により無い場合は、受験番号を記載した上で、②のコピーを2種類同封してください。

（必ず、自己情報開示請求書に記入した住所、氏名と同じものであること、また、健康保険証の住所欄が裏面に記載されている場合は、裏面のコピーも同封してください。）

3 開示までに要する期間

請求要件を満たした請求書が到達した後、約2週間後に開示（又は一部開示、もしくは不開示）の決定通知書が送付されますので、「開示又は一部開示の決定」の場合は、その決定通知書の指示に従って、複写代金と写しを送付するに要する郵便切手を、教育委員会教職員課に郵送してください。（郵送希望の場合）。その後、1週間から10日程度で開示される文書が送付されます。

請求後の事務の進捗については、教育委員会教職員課へお尋ねください。

4 送付先について

上記の書類を封筒に入れ、封筒の表面に【自己情報開示請求書在中】と赤書きをして下記の宛先まで郵送してください。

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号

愛知県 県民生活部 県民生活課 情報コーナー

5 問合せ先

〔開示請求手続きについて〕

県民生活課（中央県民生活プラザ）情報コーナー

電話 052-954-6164（ダイヤルイン）

〔試験・開示内容等について〕

教育委員会 教職員課

〔県立学校人事グループ〕 電話 052-954-6769（ダイヤルイン）

〔小中学校人事グループ〕 電話 052-954-6770（ダイヤルイン）