

**MOA大宜味農場**

**多目的ホール**

**利用の手引き**

# 大宜味農場 多目的ホール利用の手引き

## ◇ホール利用時間・休館日

### 1. 利用時間

午前9時から午後5時まで

### 2. 休館日

年末年始（12月28日から1月8日まで）及び  
農場が臨時に設けた休館日

### 3. 利用区分と利用時間

区 分	利 用 時 間
1時間単位	9:00～17:00
1日	9:00～17:00

## ◇予約申し込みについて

### 1. 受付時間

電話の場合、午前9時から午後5時まで

（6回コールで転送されるので、繋がるまでお待ち下さい）。

予約サイト・FAX・メールは24時間受け付けています。

### 2. 受付方法

- ✓ 予約サイトから申し込み、利用日の7日前までに所定の「利用許可申請書」を提出して下さい。
- ✓ 電話の場合、予約状況を事前に電話にてご確認の上、利用日の7日前までに所定の「利用許可申請書」を提出して下さい。
- ✓ 提出は、メールまたは郵送、FAXでも受け付けます。
- ✓ 〒905-1315 沖縄県国頭郡大宜味村字大保 326-245 大宜味農場
- ✓ TEL : 0980-43-2641 FAX : 0980-43-2279 mail : ohgimi.izumi@gmail.com

## ◇利用許可について

- ・「利用許可申請書」受理後、利用目的、内容等を検討し、当農場の主旨に叶い、管理運営上支障がないと認められた場合、利用許可を認め通知いたします（不可についても連絡いたします）。

- ・次の事項については原則として利用できません。
  - ① 営利目的の利用（販売行為等）
  - ② 政治、宗教活動を目的とする場合
  - ③ 当農場の管理運営上支障があると認めた場合

## ◇ホール利用料金について

- ・ホール利用料金は別に定める「料金表」の通りです。
- ・会員は名前で照会し、登録や更新状況を確認いたします。会員登録時の名前で申し込んで下さい。
- ・会員名簿に記載がないまたは更新期限が過ぎている場合、会員料金は適用されません。
- ・1時間単位で申し込まれる場合、4時間以上で500円割引いたします。
- ・許可された利用時間を超過して使用する場合は、超過料金を徴収いたします。
- ・利用時間とは、準備と片付けを含み、事務所に鍵を返すまでの時間です。
- ・超過して使用した時間が30分未満であれば切り捨て、30分以上は1時間として計算いたします。

### ホール利用料

利用時間	一般	MOA会員
1時間単位	1,500円	700円
1日（8時間）	10,000円	4,600円

※MOA会員は、MOA自然農法生産者会員、MOA自然農法賛助会員、岡田式浄化療法初級以上が含まれます。

### 冷房使用料

冷房使用時間	冷房使用料金		
	ホール(5台)	茶室(1台)	部屋(1台)
1時間単位	500円	100円	100円
1日（8時間）	4,000円	800円	800円

※冷房使用料として1時間につき100円×台数を利用料金に加算

## ◇利用料の支払い方法

当日現金払いか後日銀行振込でお願いいたします（振込手数料はご負担下さい）。

## ◇申請内容の変更・キャンセル

- ・変更、キャンセル等のご連絡は、使用2日前までにお電話にてご連絡下さい。
- ・前日のキャンセルは、利用料の50%を請求させていただきます。
- ・当日のキャンセルは、利用料の70%を請求させていただきます。
- ・無断キャンセルは、利用料の100%を請求させていただきます。

## ◇備品の使用及び使用料について

- ・ホールで使用する備品（モニター・マイクその他）の使用については、申請書の使用備品からお申し込み下さい。  
※使用については別途料金が発生するものもあります。

## ◇ホール利用上の諸注意

- ・館内はすべて禁煙です。
- ・許可された利用時間内に終わるよう厳守してください。（準備と片付けを含む）
- ・戸締り、水道蛇口の締め忘れがないか確認して下さい。
- ・事務所に鍵を返した時刻が、予定時刻を30分以上超過した場合、1時間分の追加料金が発生します。
- ・テーブル、イス等を移動しレイアウトを変えた場合は、終了後元の場所に戻して下さい。
- ・厨房を使用した場合、コンロ周りやシンクの掃除を行い、使用した食器類は洗って清潔なタオルで拭き、元の場所に戻して下さい。
- ・テーブルで飲食を行った場合、必ず拭いて下さい。
- ・使用するタオル類は持参して下さい。
- ・ゴミは必ず持ち帰って下さい。
- ・ホール内でポスター等の掲示をする場合は、事前に確認を行い、所定の場所に掲示して下さい。
- ・ホール備品の汚損、損傷は、使用者の弁償（実費負担）となります。
- ・ホール利用後は、電気、火気等についての点検を行い、事故のないようにして下さい。
- ・ホール利用中に起こった事故は、主催者の責任となりますので、事故防止には万全の注意を払って下さい。

以上

- ・令和7年3月1日 作成
- ・令和7年4月26日 修正
- ・令和7年11月17日 修正
- ・令和7年12月13日 修正