

2023年 9/23 (土) ~24 (日)  
第36回北信越小学生男子・女子ソフトボール大会  
宿泊・昼食弁当 お申込受付のご案内

宿泊のご案内

1. 宿泊手配について

- (1) 伊那市内を中心に近隣市町村を含め宿泊施設をご案内いたします。
- (2) 伊那市及び近隣市町村は地方都市のため、小規模で部屋数に限りのある施設が多いことと設備につきましても下記プランカテゴリの中で多少幅がありますことを予めご了承下さい。  
また、お部屋は定員でのご利用が基本となりますが特別なご要望がございましたらお知らせ下さい。
- (3) 宿泊プランにつきましては弊社の受注型企画旅行契約にてお引き受けいたします。
- (4) 他プランとは、Aプランビジネス旅館以外を希望される場合でツインやシングルなどのビジネスホテルタイプや温泉旅館などが想定されます。

諸税・企画料・サービス料込

宿泊プラン料金表(お一人様あたり[1泊2食(朝・夕)付]) 大人・小学生同額

プラン	施設タイプ	宿泊プラン料金	客室タイプ	一室定員	宿泊地区	利用施設名
A	ビジネス旅館	8,000円	主に和室	3名~5名	伊那市・近隣市町村	花鳥屋旅館 他
他	ご希望により	別途ご案内	ご希望にて		伊那市・近隣市町村	

- ① Aプランの1泊朝食付(夕食無し)は、お一人様 6,800円にてお承ります。
- ② 大会日程から、9/23(土)の1泊を想定しています。
- ③ 他プランご希望の場合は、洋室や温泉旅館等想定されますが当該宿泊日は近隣市町村を含め大会等で宿泊施設の予約が混みあっているツインはほとんどお手配できない状況です。
- ④ 仮予約は承れませんので確実な予約でお申し込み下さい。

2. 宿泊予約の全面取消・減員(一部取消)について

- (1) 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合、以下の金額を取消料として申し受けます。  
なお、人数の減員は当初お申し込み人数の20%以内を目途といたします。

取消料のご案内

区分	契約解除の日	取消料
全面取消	宿泊日の21日目にあたる日以前の取消	無料
	宿泊日の20日前~8日前まで	取消人員9名様以下の場合無料 取消人員10名様以上の場合宿泊プラン代金の20%
	宿泊日の7日前~前々日まで	宿泊プラン代金の30%
	宿泊日の前日 宿泊日当日及び不泊	宿泊プラン代金の40% 宿泊プラン代金の100%
人数減員	宿泊日の前々日にあたる日以前の減員	無料
	宿泊日前日	宿泊プラン代金の20%
	宿泊日当日及び不泊	宿泊プラン代金の100%

※ご予約後のお取り消し・減員のご連絡はトラブル防止のため、できるだけFAXまたはEメールにてお願いします。

### 3. 宿泊施設の決定とご案内

- (1) 予約受付はお申し込み順となります。お申し込み締切日前でもご希望の宿泊プランが満室でお取りできない場合もございますのでお早めにお申し込み下さい。お申込締切日以降、宿泊・お弁当予約確認書（引受書）をお送りし、その後請求書をご送付いたします。お申込金のお支払いがなくても特約により予約確認書（引受書）の交付により旅行契約の成立となります。
- (2) Aプランはお部屋割りを事前にご案内いたします。
- (3) 各施設の駐車場手配もいたします。原則、駐車代は無料ですが宿泊施設により少し離れた場所になる場合や貸切バスをご利用の場合は有料駐車場の手配となる場合もあります。

#### お弁当のご案内

- (1) 大会期間中のお弁当（昼食）の手配を承ります。**お弁当は1食850円(ペットボトル茶付)税込**です。
- (2) 予約日前日のお弁当の取消、数の変更はできませんので予めご了承ください。お弁当数に変更がある場合は前々日の12時までにご連絡をお願いいたします。
- (3) お弁当は10:00～11:00頃間に弊社係員が各球場（試合会場）へお届けいたします。
- (4) 2日目、雨天等により試合が中止になった場合は、ご注文いただきましたお弁当を伊那市営球場へ一括お届けいたします。(10:30頃までにお届けいたしますのでお手数をかけますが受け取りにお越し下さい。お弁当のキャンセルによるご返金はできませんので予めご了承下さい。)

#### お申込方法（宿泊・お弁当）

- (1) 別紙の「申込書」に必要事項をご記入の上、弊社宛にFAX・Eメール・郵送等にてお申し込み下さい。**※お申込み締切日：8月25日(金)**（締切日以降でも残室がありましたらお申し込みいただけます）
- (2) 仮予約は承ることができませんので確実な予約をお願いします。
- (3) お申し込み締め切り後、予約確認書（確定書面）を送付いたします。
- (4) 予約確定後に宿泊者名簿に必要事項をご記入いただきご提出下さい。

#### 代金のお支払い方法

- (1) 予約確認書（確定書面）の送付後、請求書をお送りいたします。
- (2) 代金につきましては**9月11日(月)まで**に請求書記載の指定口座にお振込み下さい。（振込手数料につきましてはお客様ご負担となりますのでご了承下さい。）
- (3) 代金お支払い後、減員等による返金につきましては大会終了後お客様ご指定口座にすみやかに振込みいたします。その際ご返金口座をお知らせ下さい。大会当日、追加手配が生じた代金につきましては、請求書を発行いたしますので請求書記載の期日までに弊社指定口座までお振込みをお願いいたします。

## — お申込み・お問い合わせ先 — (宿泊・お弁当の手配)

ワイプラザ 伊那バス観光株式会社

〒396-0026長野県伊那市西町5230番地

TEL0265-78-4321 FAX0265-78-5454 E-mail. k.murata@ibgr.jp

■営業時間10:00～17:00（水曜日・日曜日・祝日・お盆期間休業）

担当：村田 健

#### 旅行企画・実施



伊那バス観光株式会社（観光庁長官登録旅行業第1830号）

〒396-0026長野県伊那市西町5230番地

TEL0265-78-4321 FAX0265-78-5454

総合旅行業務取扱管理者 村田 健

送信先:伊那バス観光 FAX 0265-78-5454 / Eメール k.murata@ibgr.jp

2023年9/23(土)~9/24(日)  
第36回北信越小学生男子・女子ソフトボール大会  
宿泊プラン・お弁当予約申込書

都道府県		チーム名			
連絡責任者様 住所(書類送付先) 番地までご記入下さい	〒		-		
連絡責任者様 氏名	(フリガナ)	連絡先	TEL		
			FAX		
			携帯		
			Eメール		

※申込書に記載された個人情報、お客様との間の連絡に利用させていただくほか、お客様がお申込まれた旅行において運送・宿泊・お弁当業者等の提供するサービスの手配およびそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

大会期間中の宿泊施設申込について(□内にチェックをお入れ下さい)

希望する(下記へ記入) 希望しない→ご自身で手配する⇒(施設名 \_\_\_\_\_)

【宿泊プラン】

■ご希望の宿泊プラン(Aまたは他)と宿泊希望日に人数をご記入下さい。

宿泊プラン・第1希望 \_\_\_\_\_ プラン

区分 宿泊日	指導者・引率者		選手		バス 乗務員	合計	備考
	男性	女性	男子	女子			
9/23 (土)	名	名	名	名	名	名	

備考欄 お部屋割りやその他ご希望などございましたらご記入下さい。

■宿泊ホテルへの交通手段(番号に○を付け必要事項をご記入下さい。)

1. 乗用車(台数約 \_\_\_\_\_ 台) 2. お客様運転のマイクロバス( \_\_\_\_\_ m) 3. 貸切バス(バスの長さ \_\_\_\_\_ m)

【お弁当】

■日にち毎の注文数をご記入下さい。注文されない場合は「申込しない」に○をつけて下さい。

9月23日(土) \_\_\_\_\_ 個      9月24日(日) \_\_\_\_\_ 個      申込しない \_\_\_\_\_

## Aプラン(ビジネス旅館用)宿泊者名簿

チーム名

様

No.	お名前 (漢字)	備 考
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
備 考		

- ・お名前は漢字でご記入下さい。
- ・事前にお部屋割りをご案内いたします。基本的にはお部屋数、お部屋へのご入室人員は旅館おまかせとなりますがご要望がございましたら備考欄にご記入下さい。

## Aプラン(ビジネス旅館用)宿泊者名簿

チーム名

様

No.	お名前 (漢字)	備 考
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
備 考		

- ・お名前は漢字でご記入下さい。
- ・事前にお部屋割りをご案内いたします。基本的にはお部屋数、お部屋へのご入室人員は旅館おまかせとなりますがご要望がございましたら備考欄にご記入下さい。