

教師の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 実施計画についての説明をする ・実施日 ・場所 ・ねらい ・日程 ・活動内容 ・その他 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 行事の概要をつかまさせる ・写真、地図、8ミリビデオ、記録等から ・持ち物、服装 ・集団行動 ・公衆道徳 	<ul style="list-style-type: none"> ○ ねらいに基づいてテーマを立てさせる 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 発達段階に応じた手だてで活動させる ・役割の決定 ・教師の分担作業 ・児童の分担作業 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 当日指導 ・指導計画 ・活動計画 ・当日の展開 	<ul style="list-style-type: none"> ○ まとめをさせる ・評価 ・記録の整理、保存 						
指導	事 前		事 中		事 後							
流れ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">課題の受けとめ</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">課題の意識化</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">テーマの設定</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">テーマ実現の準備</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">テーマの実現</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">整理・発展</div>	
	〔ねらい・内容を明確に知る〕		〔興味や関心・見通しを持ち、活動範囲を知る〕		〔ねらいに基づいてテーマを立て、めあてをつくる〕		〔めあて実現の見通しを立て、活動する〕		〔主体的な活動を通してテーマを実現する〕		〔実現過程を反省しまとめを残す〕	
児童の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 行事のねらいを知る ○ 行事の内容を知る 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 自分たちでもできるものは何かを考える ○ 先行経験を活かす <ul style="list-style-type: none"> ・期待感を持つ ・行事の意義を知る ○ 資料の収集をする ○ グループづくり 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 個人の課題を決める ○ グループや学級の課題を決める ○ 学年全体の課題を決める ○ 児童会の課題を決める 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 計画に基づいて必要な係を決め、役割分担をする 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 課題解決のための実践活動をする 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 次の行事へのよりよい方法を考える ・感想を話し合う ・必要に応じ、記録文、感想文、絵、写真等にまとめる ・計画から反省までの資料の保存をする 						
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・学級指導 ・学年指導 ・全校指導 		<ul style="list-style-type: none"> ・児童の組織的活動を活かす ・学級会 ・学年会 ・係 ・グループ ・クラブ ・児童会（代表委員会 委員会 全体会） 		<ul style="list-style-type: none"> ・学年、学級活動 ・係、グループ活動 ・児童会活動 ・学級会、学年会 ・学級指導、学年指導 ・全校指導 							

児童の自主的・実践的活動を活かす運動会運営の基本構想

作成 坂井 康宣 昭和48年度

	4月まで	4月	5月	6・7月	
教師の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会関係年度末反省のまとめ 運動会委員会 特別活動部会 ○ 新年度の教育課程の編成年間計画への位置づけ 年度末反省を受けて教務部、特別活動部 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会実施計画作成要綱づくり 特別活動部 ○ 運動会委員会発足 運動会委員会にて作成要綱の検討 ○ 学年合同体育(週時程に設定) 毎週1時間を学年合同体育とし、学年が一体となって取り組む 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会実施要綱の立案(作成要綱に基づき運動会委員会で立案) ○ 職員会議にて検討 ○ 校長決定 ○ 学年会 指導計画の具体化 指導内容の細案化 ○ 学級指導 ○ 児童活動 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 予算関係の計画作成(運動会委員会) ○ 各学年の種目の決定 ○ 児童会種目の決定 	
指導	事 前				
流れ	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 課題の受けとめ (ねらい・内容を明確に知る) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 課題の意識化 (興味や関心・見通しを持ち、活動範囲を知る) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> テーマの設定 (ねらいに基づいてテーマを立て、めあてをつくる) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> テーマ実現の準備 (めあて実現の見通しを立て、活動する) </div> </div>				
児童の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会に関する児童会の反省とまとめの整理(児童会企画委員会) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 児童会 学年会 学級会の組織づくり 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 学級での係活動 ○ 学年相互のつながり 学年会 学年代表者会 ○ 児童会代表委員会での話し合い <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> (運動会への児童会としての基本的な取り組みについて説明し、各学年、学級への問題提起をする) </div>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「運動会の計画を立てよう」 ①学級会・学年会 ②児童会代表委員会 ・めあての設定 ・活動内容の検討 児童会でできる運動会の準備 児童会でできる全校種目 児童会でできる係の分担 ○ 児童会活動計画の立案(児童会企画委員会) 	<ul style="list-style-type: none"> ・めあての具体化(学年・学級会) ・学年分担作業 ・係所属・活動計画 9月にすぐに活動できるように、活動内容・活動計画について打ち合わせを持ち、確認をする(準備開始)
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・運動会委員会の構成 校長、教頭 教務部、特活部、生活指導部 体育部、各学年1名 (必要に応じ、各係) ・生活指導に関する指導項目についても検討し、実施要綱に組み込んでおく(集団行動、集団規則、安全面等) ・特別活動の指導計画に基づき、児童活動のねらいを達成するように指導する ・教師側の係分担と、児童会の係の分担は、ねらい及び指導内容を達成できるよう適時連絡を取り合って仕事を進めていくようにする 				

児童の自主的・実践的活動を活かす運動会運営の基本構想

(作成 坂井 康宣 昭和48年度)

	9月	当日	事後	メモ
教師の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会までの日程細案の立案 (運動会委員会) ・プログラム提出・決定・発注 ・案内状づくり・発送 ・朝、放課後の校庭・体育館使用割り当て ・職員打ち合わせ ・学年割り当て作業の日程 ・係活動の日程 ・その他関係事項 ○ 職員会議にて日程検討・調整・確認 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 実施要綱に基づく計画的指導 ○ 当日の日程細案に基づく活動と指導 ○ 児童の活動の支援活動 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 評価等、次年度の資料として記録、保存 (特別活動部) ・各学年 ・児童会・各係 ・運動会委員会 ・特別活動部会 ・職員会議 ・保護者、地域関係者 ○ 児童会、学年、各係等で使用した備品、物品等の整理、保管、 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 評価の観点を検討し、評価用紙を作成しておく ・事前 ・当日 ・事後 ○ 教師が児童の活動をどのように評価するか ○ 児童会の反省を次年度にどのように反映させるか ○ 保護者の願いや地域の声を次年度にどのように生かしていくか
流れ	<p style="text-align: center;">事 中 事 後</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> テーマ実現の準備 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> テーマの実現 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 整理・発展 </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border-left: 1px dashed black; border-right: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center;"> (めあて実現の見通しを立て、活動する) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> (主体的な活動を通してテーマを実現する) </div> <div style="border-right: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center;"> (実現過程を反省しまとめを残す) </div> </div>			
児童の活動	<ul style="list-style-type: none"> ○ 当日までの活動内容の確認と準備をしよう ・仕事の内容、日程の打ち合わせ ・児童会、各係ごとの活動 ○ 当日の日程表に基づく児童会、各係ごとの活動内容の確認と準備をしよう 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 責任を持って、計画的に活動しよう ・児童会活動計画に基づく計画的活動 学年、学級 児童会 (委員会、係、その他) ・係分担による活動 準備 進行 片付け 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 運動会の反省をしよう ・児童会各係の反省 ・各学年、学級の反省 ・来年への改善点 (学級会、各係、代表委員会) ○ 児童会、学年、各係で使用した備品や物品の整理と保管 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 児童が、事前・当日・事後を通して、自分自身や学級、学年、児童会の活動を評価するための観点を準備しておく
備考	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3週間からの日程の細案を立て、掲示用の進行予定表を作成する 教師側活動、児童会の活動の円滑化を図る 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 児童の活動への意欲を支え、盛り上げ、高めるように支援していく (はげます・助ける・ほめる) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 教師側、児童側の反省をまとめて保管し、次年度に活かす (特別活動部) ○ 次年度使用できる物品のリストを作成し、保管する ○ 児童の努力点を評価する 	